

Aftale om  
FRIT LEVERANDØRVALG  
INDKØB/VAREUDBRINGNING

I Næstved kommune

Mellem

Næstved Kommune  
(i det følgende benævnt "Kommunen")

Og

Leverandør XX  
(i det følgende benævnt "Leverandøren")

## Formål

I henhold til Lov om Social Service § 83 skal Næstved Kommune tilbyde personlig og/eller praktisk hjælp i hjemmet til borgere, der ikke selv kan udføre disse opgaver på grund af nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller på grund af sociale problemer.

## Aftalegrundlaget

Leverandøren er som selvstændig leverandør ansvarlig for planlægningen, tilrettelæggelsen og udførelsen af arbejdet, der skal udføres som aftalt og under hensyn til gældende forskrifter. For aftalen gælder følgende dokumenter, der udgør en integreret del af aftalen mellem parterne:

- \* Nærværende aftale
- \* Bilag 1 - Godkendelses materiale
- \* Bilag 2 - Godkendelsesansøgning - vareudbringning
- \* Bilag 3 - Tro- og Love-erklæring

I forbindelse med revidering af servicedeklaration, indsatskataloger og kvalitetsstandarder kan Kommunen vedtage ændringer i kvalitetskravene til leverandørerne, hvilket Leverandøren skal implementere.

Der afholdes faste samarbejds møder med mødepligt mellem Kommunen og Leverandøren for at løse evt. problemer, foretage ændringer eller andet. Der afholdes møder med enkelte leverandører ved klagesagsbehandling.

## Aftalens begyndelse

Aftalens begyndelse er den xx.xx.20xx

Aftalen kan opsiges med 3 måneders varsel.

Aftalen underskrives af Leverandøren senest 30 dage efter den er modtaget og returneres til:

Næstved Kommune  
Center for Sundhed og Ældre  
Rådmandshaven 20  
4700 Næstved

## Kontakt

Henvendelse vedr. fakturering, afregning, betaling m.v. foregår til Center for Sundhed og Ældre på tlf. nr. 5588 1200.

## Betalingsbetingelser

Eannummer xxxxxxxxxxxx.

Dokumentation for at den aftalte ydelse er leveret skal ske i form af afregningsbilag.

Der betales månedsvis bagud for ydelsen.

Betaling finder sted senest 30 dage efter modtagelse af den månedlige regning.

Regningen skal specificeres efter de til enhver tid stillede krav fra Kommunen.

## **Beredskabskrav**

Leverandøren skal ved kontraktindgåelse og løbende kunne sandsynliggøre virksomhedens evne til at sikre leverancen.

Leverandøren er forpligtet i hele aftaleperioden – som forudsat ved godkendelse – at have et personalemæssigt beredskab til at håndtere ferie- og sygdomsperioder blandt leverandørens personale. Endvidere at være i stand til at håndtere pludseligt opståede ændringer i behovet for hjælp hos borgeren. Ved vedvarende ændring i borgerens situation kontaktes Kommunen med henblik på revisitering.

I tilfælde af brug af underleverandør eller at ydelserne leveres af flere leverandører i fællesskab er det den leverandør, der har indgået aftale med Kommunen, der har det fulde ansvar for arbejdets udførelse og personale m.m., og det er de samme kvalitetskrav m.m., der stilles til såvel underleverandør som til ansvarlig leverandør.

## **Overdragelse/anvendelse af underleverandør**

Leverandøren kan ikke uden Kommunens skriftlige samtykke sælge, belåne eller på anden måde overdrage leverancen, hverken helt eller delvis.

Anvendelse af underleverandør skal godkendes af Kommunen herunder konkret godkendelse af underleverandøren.

Anvendelse af underleverandører medfører ingen ændring i Leverandørens ansvar over for Kommunen i henhold til nærværende aftale.

## **Ændringer i ejerforhold**

Såfremt der i kontraktperioden sker ændringer i det oplyste ejerforhold, herunder aktie/anpartsbesiddelse, skal dette uopholdeligt meddeles skriftligt til Kommunen. Det nye firma skal godkendes af kommunen.

## **Ansvar og Forsikring**

Leverandøren er ansvarlig for, at opgaven løses på en sådan måde, at den til enhver tid gældende lovgivning overholdes, dvs. at Leverandøren i alle henseender skal overholde Dansk og International lovgivning m.v.

Leverandøren har i alle sammenhænge arbejdsgiveransvaret i forhold til at opfylde de indgåede aftaler med Kommunen, og har dermed selvstændig instruktionsbeføjelser og – forpligtigelse.

Leverandøren er erstatningsansvarlig for al skade, som Leverandørens personale måtte forvolde i overensstemmelse med Dansk Rets almindelige erstatningsregler.

Leverandøren er som følge heraf forpligtet til at tegne lovpligtige og nødvendige forsikringer såsom arbejdsskadeforsikring, tingsforsikring, erhvervs- og produktansvarsforsikring, herunder driftsforsikring for skader, der sikrer medarbejdere, borgere og Kommunen mod skader og andet tab, opstået ved leverandørens handlinger eller undtagelser. Dokumentation herfor i form af kopi af forsikringspolicer skal forevises ved kontraktindgåelse og herefter 1 gang årligt.

Alle omkostninger ved nævnte forsikringer afholdes af Leverandøren.

## **Kvalitetssikring/kontrol af den leverede ydelse**

Kommunen forbeholder sig ret til når som helst at gennemføre stikprøveundersøgelse af den leverede ydelse.

Hvis der herved konstateres svigt skal Leverandøren - efter melding herom - straks foretage en genopretning/udbedring. Alle meldinger om konstateret svigt vil af kommunen blive rettet direkte til Leverandøren.

Næstved Kommune foretager løbende brugertilfredshedsundersøgelse.

### **Misligholdelse**

Hvis Leverandøren misligholder sine forpligtelser efter den indgåede aftale, enten i forhold til Kommunen/borgeren kan Kommunen - uanset aftalens længde - opsige aftalen med 3 måneders varsel eller ophæve den. Ved væsentlig misligholdelse kan aftalen ophæves med øjeblikkelig virkning.

Uanset de i aftalen i øvrigt fastsatte konsekvenser af overtrædelse eller tilsidesættelser af de enkelte aftaleforpligtelser vil gentagne eller grove overtrædelser/tilsidesættelser kunne anses som væsentlig misligholdelse.

I forbindelse med ophævelse i henhold til ovenstående er Leverandøren ansvarlig for dækning af eventuelle tab, som ophævelse p.g.a. misligholdelse fra Leverandørens side måtte medføre for Kommunen.

Kommunen er berettiget til - uden voldgiftsbehandling - at benytte skyldigt afregningsbeløb til modregning i forbindelse med eventuel misligholdelse. Hvis aftalen ikke overholdes i alle forhold er Kommunen berettiget til at lade arbejdet udføre for Leverandørens regning.

Kommunen afgør om der er tale om misligholdelse. Såfremt Leverandøren ikke vil anerkende dette, må afgørelsen indbringes for voldgift.

### **Arbejds klausul**

Leverandøren er forpligtet til at sikre at Leverandørens medarbejdere får løn, arbejdstid og andre arbejdsvilkår, som ikke er mindre gunstige end dem, der i henhold til kollektivt overenskomst, voldgiftskendelse, nationale love eller administrative forskrifter gælder for arbejde af samme art inden for vedkommendes fag.

### **Voldgift**

Uoverensstemmelser søges bilagt parterne imellem.

Hvis dette ikke lykkes, skal enhver tvist mellem parterne omkring gennemførelsen eller fortolkningen af denne aftale afgøres endeligt ved voldgift, og kan således ikke indbringes for domstolene.

Voldgiftsretten skal på begæring af en af parterne nedsættes af Sø- og Handelsretten i København. Voldgiftsretten fastsætter selv reglerne for behandlingen af den for Voldgiftsretten indbragte sag i overensstemmelse med lov om voldgift og principperne i retsplejeloven. Sagen skal dog optages til kendelse senest 10 uger efter rettens nedsættelse.

Der skal være 3 voldgiftsmænd, medmindre parterne er enige om, at der skal være en voldgiftsmand. Af de 3 voldgiftsmænd udpeger hver part 1 voldgiftsmand senest 4 uger efter at en part har begæret voldgift. Udpegningen meddeles den anden part. Den 3. voldgiftsmand udpeges af præsidenten for Sø- og Handelsretten, der ligeledes udpeger voldgiftsmand for den part, der ikke selv har gjort dette ved udløb af 4 ugers fristen.

Den part der ønsker voldgiftsbehandling meddeler den anden part dette ved anbefalet brev, hvori nævnes hvilken uoverensstemmelse og på hvilken baggrund denne uoverensstemmelse ønskes behandlet.

Kopi heraf fremsendes samtidig hermed til præsidenten for SØ- og Handelsretten med anmodning om udpegning af voldgiftsrettens formand.

Formanden er berettiget til at indhente fornøden sagkyndig vurdering.

Voldgiftsretten bestemmer, under hensyntagen til om sagen er anlagt med rimelighed, hvorledes omkostningerne ved sagernes behandling for voldgiftsretten skal fordeles mellem parterne.

Voldgiftsafgørelsen er bindende for parterne, og kan fuldbyrdes efter retsplejelovens regler om tvangsfuldbyrdelse af domme.

### **Force Majeure**

Leverandøren er ikke ansvarlig over for Kommunen for så vidt ansvaret skyldes forhold, der ligger uden for Leverandørens kontrol, herunder overenskomstmæssig strejke og lockout, og som Leverandøren ikke burde have forudset og ej heller burde have undgået eller overvundet. Forhold hos en underleverandør anses kun for force majeure, såfremt der for underleverandøren foreligger en hindring, der omfattes af førnævnte forhold, og som Leverandøren ikke burde have forudset, undgået eller overvundet.

I det omfang en sådan force majeure-situation umuliggør Leverandørens opfyldelse af sine forpligtelser i henhold til aftalen, fritages denne for sine forpligtelser i det omfang og så længe force majeure virker, men Leverandøren er forpligtet til hurtigst muligt at sørge for at udføre det aftalte, som ikke kan henføres til skyld hos Leverandøren

Hvis force majeure gøres gældende, skal Kommunen modtage skriftlig meddelelse herom, så snart Leverandøren vil gøre denne gældende, og meddelelsen skal angive årsag, forventet omfang og varighed.

### **Ændringer i kontraktgrundlaget**

Ændringer som følge af ændret lovgivning, ændringer i bekendtgørelser, vejledninger og administrativ praksis, kan gennemføres umiddelbart og med samme ikrafttræden som forudsat i de relevante love, bekendtgørelser, vejledninger og den administrative praksis.

### **Opsigelse**

Der tages forbehold for, at aftalen kan opsiges med 3 måneders varsel, såfremt Kommunen efterfølgende ønsker at udbyde ydelsen i stedet for at benytte godkendelsesmodellen.

Kontrakten kan ligeledes opsiges, hvis firmaet får gæld til det offentlige, som overstiger kr. 100.000,-, hvorfor firmaet kontraktligt er forpligtet til at oplyse kommunen om sådanne forhold.

Dato:

Dato:

---

Næstved Kommune

---

Leverandøren