

# NÆSTVED HALLERNE

Rolighedsvej 20 · DK-4700 Næstved



Telefon: 55 72 44 15  
Fax: 55 72 44 51  
Bank: 6070 2518006  
CVR-nr.: 40 17 69 18  
E-mail: [nh@naestved-hallen.dk](mailto:nh@naestved-hallen.dk)  
[www.naestved-hallen.dk](http://www.naestved-hallen.dk)

Dorthe Berg Rasmussen  
Job-, Omsorgs- og Sundhedsforvaltningen  
Rådmandshaven 20  
4700 Næstved

Næstved d. 12. august 2010

## Vedr. Sundheds center i Næstved Hallerne.

### Forudsætning:

1. Opstart d. 1. januar 2011, med 1 årlige kontrakter, der følger kalenderåret.
2. Som udgangspunkt mandage og onsdage i tidsrummet kl. 08.00 – 15.00. på alle hverdage.
3. Som udgangspunkt vil hal 1, forhal og multirum være til rådighed.
4. Der vil være fri adgang til hallernes trådløse netværk.
5. Billetkontoret vil kunne bruges som reception, taxi koordinerings rum eller lign. i billetkontoret, kan det aftales at den dertilhørende fastnet telefon kan benyttes.
6. Hallerne sørger for den fysiske opbevaring af div. træningsudstyr, her regnes som udgangspunkt med 5 motions cykler, 5 løbebånd og et antal "gang stativer" og andet småt udstyr.
7. Multirummet kan bruges af personalet, dels til administration og dels til afslapning.
8. Div. fastmonteret udstyr, som ribber og trisse udstyr, opsættes efter aftale.
9. Evt. aftale om i samarbejde med jeres fysioterapeuter, at sætte noget af genoptræningsudstyret til rådighed for skadede spillere fra klubberne i aftentimerne.
10. Hallen skal kunne opdeles i 2 eller 3 dele, ved hjælp af skillevægge eller andet udstyr.
11. Alle maskiner, afskærmninger o.s.v. skal køres frem og væk hver dag.
12. Hallernes personale er tilstede hver dag og vil være praktiske hjælpere, ligesom de, efter aftale, vil kunne være behjælpelige med at anvise omklædningsrum o.s.v.
13. Aflysninger kan forekomme, men vi kender dem med mindst 14 dages varsel.
14. I sørger for at der er en der er ansvarlig for jeres drift i hallerne.

### Uddybning:

1. Kontrakten udfærdiges og genforhandles, ultimo oktober og tilrettes den til enhver tid gældende prisliste, der løber fra august til august. Der kan aftales en gensidig opsigelsesfrist på kontrakten, hvis dette skulle være et ønske.
2. Det nøjagtige tidsrum aftales ved kontrakt forhandlingen. Allerede nu kan jeg meddele at jeg har et problem med hensyn til onsdage kl. 10.00 – 11.00, hvor vi har et hold motions gymnaster inde, dem kan jeg ikke flytte, da hal 2 også er optaget, men en mulighed er at i laver et hul der. Dette gælder frem til udgangen af marts måned, hvorefter de slutter sæsonen. Alle andre hold kan flyttes.  
Der kan også være et spørgsmål til hvor meget vi kan tillade os at være i hallen, medens i har hallen, med f.eks. rengøring af repo, rengøring af div. omklædningsrum o.s.v.  
Der skal påregnes noget tid til flytning af udstyret, således at sporten kan komme i

gang kl. 15.00, d.v.s. vi skal kunne komme i gang med at flytte udstyr, senest kl. 14.15.

3. Jeg er ved at undersøge muligheden for at etablere en elevator til de 2 rum på 1. salen, hvis dette er en mulighed, kan det overvejes om det er muligt at rejse midler til etablering af en sådan, så ville vi ikke skulle flytte frem og tilbage med de store og tunge maskiner, men de ville kunne stå permanent fremme i multirummet.
4. Hallernes netværk er et åbent og frit tilgængeligt, men ikke sikret.
5. Rummet vil være til rådighed de fleste dage, men der kan være dage, hvor det skal bruges til andre formål, dette aftales med jeres personale.
6. Opbevaringen er den helt store problemstilling, vi har kigget på flere forskellige muligheder, det der formentligt vil være den bedste, er en etablering af et rum, eller leje af en container. Indtil vi ved hvor længe vi skal have samarbejdet, hvor vi kan flytte noget af det udstyr hen, som vi ikke bruger dagligt. Alternativt kan det let "flyttelige" køres i kælderen med elevatoren, hvilket tager lang tid. Der skal produceres nogle vogne / kasser til bolde, måtter o.s.v., så de nemt kan køres frem.  
Jeg ved man kan få løbebånd i foldbare / sammenklappelige versioner, det vil kunne løse en del af problemerne, hvis de kunne være velegnede til jeres brug. Måske er der også her mulighed med nogle af de andre redskaber.
7. Multirummet vil kunne stilles til rådighed, men rummet skal så ryddes til om aftenen, det der i stedet kunne være en mulighed, er at ændre vores nuværende overnatningsrum til 2 rum, hvor det ene, permanent kunne være indrettet til kontor og det andet som møde / afslapningslokale, der også kunne bruges af klubberne om aftenen.
8. Der vil være mulighed for opsætning af noget udstyr i forhallen, da der ikke er plads i hallen. Opsætning af udstyr i mellemgangen vil ikke være en god ide, da skolerne bruger mellemgangen for at komme til omklædningsrummene.
9. Efter aftale kunne en af jeres fysioterapeuter komme i hallen efter aftale, for at instruere sportsfolkene, således at de ville kunne låne noget udstyr til genoptræning efter skader. Klubberne eller den enkelte skal selv betale for denne service. Men som udgangspunkt er udstyret ikke til fri afbenyttelse, kun efter aftale med jer og under ansvar.
10. Hallen skilles i minimum 2 halvdele, med en eller anden form for skille vægge, ca. 2 meter høje. Her kunne det være smart, hvis det i forhold til jeres træning kunne gøres således, at det tunge udstyr, blev placeret tættest på mellemgangen, evt. ved at der blev lavet 3 dele i hallen og delen tættest mod mellemgangen blev brugt til opvarmning o.s.v. på maskiner, medens de 2 andre kunne bruges med lettere udstyr og holdtræning.
11. Det skal afklares om det er os, der flytter udstyr, om det er jer selv eller om det er i et samarbejde.
12. Det skal afklares med hvad og hvordan hallernes personale skal indgå, dette vil også have en afledt virkning på personalets time forbrug, i forhold til sundhedscenteret.
13. Vi har et par gange om året, hvor vi kan blive nødt til at aflyse i det mindste en del af dagen, da vi har haft eller skal have arrangementer i hallen, de få dage det drejer sig om, kender vi på forhånd og vil kunne give jer dem på forhånd.
14. Det er rart for os, hvis vi kun skal henvende os til en person, ikke at vi ikke vil snakke med de andre, men kommunikationen vil blive meget bedre og hurtigere.

Økonomi:

Halleje:	295 kr. pr. time
Multirum:	115 kr. pr. time
Personaletimer:	320 kr. pr. time
Til opstilling og nedtagning bruges ca. 2 timer pr. dag.	

Med 7 timer pr. dag, vil den samlede betaling blive: 7.020 kr. pr. uge.  
Da hallerne ikke er moms registrerede, er dette det endelige beløb.

Herudover kan komme et beløb, efter faktura, hvis vores fastnet telefon ønskes brugt. Der vil også komme noget i forhold til etablering, men så længe vi ikke ved hvor meget og hvordan det skal være, er det svært at sætte tal på.  
Hvis det vælges at bruge de 2 små (overnatningslokaler) i stedet for multirummet, vil prisen blive lidt lavere ca. 75 kr. i stedet for 115 kr., eller en reduktion pr. uge på 560 kr.

Hvis vi bliver nødt til at investere i at bygge eller leje noget lagerkapacitet, må en del af udgifterne til dette, blive fordelt mellem hallerne og jer.

Hvis der skulle være tekniske spørgsmål til dette, så har jeg ferie i ugerne 30, 31 og 32, men vores tekniske serviceleder Torben Schultz, vil være til stede.

Med venlig hilsen

Kim Petersen  
Halinspektør